



اسم الوثيقة	الدليل الإجرائي لنظام تمثيل الطلبة وآليات اختيار ممثليهم والتواصل المؤسسي
نوع الوثيقة	دليل اجرائي
رمز الوثيقة	AUB-GUIDE-551
تاريخ الإصدار	2026 / 06 /22
الإصدار	V1.0
الفترة الزمنية للدليل	خمس سنوات
الجهة المالكة	رئاسة الجامعة
الجهة المنفذة	تشكيلات الجامعة
المراجعة	قسم ضمان الجودة / اللجنة المختصة
الاعتماد	موثقة ومعتمدة
الموقع الرسمي	http://abu.edu.iq/ar

مصادقة رئيس الجامعة:



الدليل الإجرائي لنظام تمثيل الطلبة وآليات اختيار ممثليهم والتواصل المؤسسي

المقدمة

تؤمن جامعة أهل البيت عليهم السلام بأهمية إشراك الطلبة في العملية التعليمية والإدارية من خلال نظام تمثيل طلابي فاعل يضمن نقل صوت الطلبة وملاحظاتهم ومقترحاتهم إلى الإدارة العليا، بما يساهم في تحسين البيئة الجامعية وتعزيز جودة الخدمات التعليمية. ويهدف هذا الدليل إلى تنظيم آليات اختيار ممثلي الطلبة، وتحديد حقوقهم وواجباتهم، ووضع إطار واضح للتواصل المؤسسي بينهم وبين إدارات الجامعة.

أولاً: أهداف الدليل

1. تعزيز مشاركة الطلبة في صنع القرار الجامعي.



2. تمكين ممثلي الطلبة من نقل احتياجات زملائهم.

3. تنظيم آليات اختيار ممثلي الطلبة بشكل شفاف وعادل.

4. تحديد حقوق وواجبات ممثلي الطلبة.

5. تعزيز التواصل الفعال بين الطلبة والإدارة العليا.

6. دعم بيئة جامعية قائمة على الحوار والتعاون.

ثانياً: نطاق التطبيق

يطبق هذا الدليل على جميع الطلبة في كليات جامعة أهل البيت عليهم السلام، وعلى ممثلي

الطلبة المنتخبين أو المعيّنين وفق الآليات المعتمدة.



ثالثاً: آليات اختيار ممثلي الطلبة

1- الترشيح أو الانتخاب

- يتم اختيار ممثلي الطلبة عبر انتخابات دورية أو ترشيح رسمي.
- تعتمد الآلية وفق نظام معتمد من عمادة الكلية أو رئاسة الجامعة.
- يتم الإعلان عن فتح باب الترشيح بشكل رسمي وشفاف.

2- شروط الترشح

- أن يكون الطالب منتظماً في الدراسة.
- أن يتمتع بسيرة سلوكية وأكاديمية جيدة.
- ألا يكون عليه عقوبات انضباطية.
- أن يمتلك مهارات تواصل جيدة.



3- إجراءات الانتخاب

- تشكيل لجنة إشراف على الانتخابات.
- تحديد جدول زمني واضح للعملية الانتخابية.
- اعتماد التصويت السري أو الإلكتروني عند الإمكان.
- إعلان النتائج بشكل رسمي وشفاف.

رابعاً: حقوق ممثلي الطلبة

- تمثيل الطلبة أمام الإدارة الجامعية.
- حضور الاجتماعات ذات العلاقة بالشؤون الطلابية.
- تقديم المقترحات والملاحظات الرسمية.
- الحصول على الدعم الإداري اللازم لمهامهم.



• المشاركة في اللجان الطلابية ذات الصلة.

خامساً: واجبات ممثلي الطلبة

- نقل آراء الطلبة بموضوعية وشفافية.
- الالتزام بالأخلاقيات الجامعية.
- حضور الاجتماعات الدورية.
- عدم استغلال المنصب لأغراض شخصية.
- التعاون مع الإدارة في معالجة القضايا الطلابية.
- الحفاظ على سرية المعلومات عند الحاجة.



سادساً: آليات التواصل مع الإدارة العليا

- اجتماعات دورية مع عمادة الكلية أو رئاسة الجامعة.
- قنوات إلكترونية رسمية للتواصل.
- رفع تقارير دورية عن قضايا الطلبة.
- تنظيم لقاءات مفتوحة مع الطلبة.
- متابعة الطلبات والشكاوى عبر القنوات الرسمية.

سابعاً: متابعة أداء ممثلي الطلبة

- تقييم دوري لأداء ممثلي الطلبة.
- قياس مدى فاعلية التواصل مع الطلبة.
- مراجعة التقارير المقدمة من ممثلي الطلبة.

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

• إمكانية استبدال الممثل في حال عدم الالتزام.

ثامناً: التوثيق والسجلات

- محاضر اجتماعات ممثلي الطلبة.
- تقارير دورية عن قضايا الطلبة.
- سجلات الانتخابات أو الترشيح.
- قوائم ممثلي الطلبة المعتمدين.

Ahl Al-Bayt University

**Central Supreme Committee for
Institutional Accreditation**

**Towards Fourth Generation
University: Quality, Technology,
Leadership, Innovation, and Excellence**



جامعة أهل البيت (ع)

**اللجنة المركزية العليا للاعتماد
المؤسسي**

**نحو جامعة الجيل الرابع: جودة،
تكنولوجيا، ريادة، ابتكار والتميز**

الخاتمة

يمثل هذا الدليل الإجرائي إطاراً مؤسسياً لتنظيم نظام تمثيل الطلبة في جامعة أهل البيت عليهم السلام، بما يضمن إشراك الطلبة في الحياة الجامعية، وتعزيز قنوات التواصل مع الإدارة العليا، وتحقيق الشفافية والعدالة في اختيار ممثليهم، وبما يساهم في تطوير البيئة الجامعية وتحقيق متطلبات الجودة والاعتماد المؤسسي.